

Утверждено приказом № 96
от « 26 » декабря 2022 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева
при Президенте Российской Федерации»**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Москва

2022г.

1. Нормативные документы

1. Положение о порядке восстановления и перевода обучающихся (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации» (далее – ИЦЧП, Исследовательский центр) подготовлено в соответствии с:

1.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

1.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2019 г. № 434 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений».

1.3. Приказом Минобрнауки России от 06 июня 2013 года № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.4. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

1.5. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

1.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня».

1.7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.8. Уставом федерального государственного бюджетного научного учреждения «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2010 г. № 46.

1.9. Локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного научного учреждения «Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации» в части планирования и реализации образовательной и научной деятельности.

2. Общие положения

2.1. Порядок восстановления, перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую

и перевод из других вузов в ИЦЧП устанавливает общие требования к процедурам перевода обучающихся, в том числе внутри ИЦЧП.

2.2. Перевод обучающихся производится при наличии вакантных мест. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из федерального бюджета, перевод возможен только на места с оплатой на договорной основе.

2.3. Количество вакантных мест для перевода определяется ИЦЧП с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счёт физических и (или) юридических лиц.

Количество мест для перевода, финансируемых из бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приёма соответствующего года приёма и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки на соответствующем курсе. Если количество мест меньше количества поданных заявлений, осуществляется конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

2.4. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры.

2.5. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.7. Перевод на обучение за счёт бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счёт бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

2.8. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

2.9. При наличии в ИЦЧП мест на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП), финансируемых из

федерального бюджета, ИЦЧП не вправе предлагать обучающемуся, получающему высшее образование впервые, переводиться на места с оплатой на договорной основе.

2.10. Восстановление, перевод обучающихся с одной ОПОП на другую, с одной формы обучения на другую и перевод из другого вуза в ИЦЧП производится в межсессионный период (2 раза в год).

2.11. Настоящее Положение распространяется на Уральский филиал Исследовательского центра частного права, реализующий основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры.

3. Процедура восстановления в число студентов

3.1. Обучающийся имеет право на восстановление в ИЦЧП в течение 5 лет после отчисления по собственной инициативе (болезнь, материальные затруднения, семейные обстоятельства, призыв в армию) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (при наличии бюджетных мест).

3.2. Обучающийся, отчисленный по инициативе ИЦЧП, может быть восстановлен в ИЦЧП в течение 5 лет после отчисления только на вакантные места по договорам с полным возмещением затрат на обучение.

В случае, если данное направление подготовки не реализуется, восстановление может быть произведено на другое направление.

3.3. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных из других вузов, не допускается.

3.4. Восстановление допускается не ранее, чем на 2 семестр 1 курса при наличии вакантных бюджетных и внебюджетных мест.

3.5. Лицо, желающее восстановиться в ИЦЧП, обращается к председателю совета (руководителю) или исполнительному директору ИЦЧП с заявлением об установлении разницы в учебных планах (Приложение 1) с приложением анкеты обучающегося (Приложение 2) и справки об обучении. Учебный отдел устанавливает разницу в учебных планах, при которой объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

В случае, если объем программы, реализуемый за один учебный год, превышает вышеуказанные объемы магистратуры, обучающемуся может быть отказано в восстановлении.

В случае обучения студента на договорной основе сотрудник бухгалтерии на заявлении делает отметку об отсутствии задолженностей по оплате.

3.6. В случае, если заявлений о восстановлении подано больше количества вакантных мест для восстановления, ИЦЧП, помимо оценивания

полученных документов, проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о восстановлении.

По результатам конкурсного отбора председатель совета (руководитель) или исполнительный директор ИЦЧП принимает либо решение о зачислении на вакантные места для восстановления обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом ИЦЧП.

3.7. Лицо, желающее восстановиться, обращается к председателю совета (руководителю)/исполнительному директору ИЦЧП с заявлением о зачислении в число обучающихся для повторного обучения (Приложение 3).

3.8. На основании подписанного заявления о зачислении учебный отдел РШЧП готовит проект приказа о восстановлении обучающегося с даты подписания заявления.

3.9. При условии восстановления на договорной основе оформляется договор, в котором указывается стоимость обучения, обязательства, ответственность сторон и другие условия.

4. Восстановление для прохождения государственной итоговой аттестации

4.1. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительный результат, может пройти ее повторно.

4.2. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению (Приложение 4) восстанавливается в ИЦЧП, на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.3. Срок проведения повторных аттестационных испытаний определяется учебным отделом на основе утвержденных положений порядка проведения государственной итоговой аттестации для образовательных программ соответствующего уровня, а также с учетом готовности к ним отчисленного лица и возможных сроков работы государственной экзаменационной комиссии по данной образовательной программе.

4.4. Восстановление для завершения обучения осуществляется приказом председателя совета (руководителя)/исполнительного директора ИЦЧП по представлению начальника учебного отдела на основании заявления бывшего обучающегося.

4.5. Плата с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации не взимается.

4. Процедура перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования

4.1. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации.

4.1.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведённым в ИЦЧП, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдаёт обучающемуся справку об обучении, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации.

4.1.2. Обучающийся подаёт в ИЦЧП заявление об установлении разницы в учебных планах в связи с переводом (Приложение 5) с приложением справки об обучении и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы предоставляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе), а также анкеты обучающегося (Приложение 2).

4.1.3. При переводе на обучение за счёт бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в п.2.8. настоящего Положения.

4.1.4. На основании заявления о переводе ИЦЧП не позднее 10 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет определения перечней изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей стороной, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.1.5. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, ИЦЧП помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. По результатам конкурсного отбора ИЦЧП принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам отбора.

Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом ИЦЧП.

4.1.5. Обучающийся, желающий перевестись в ИЦЧП, обращается к председателю совета (руководителю) с заявлением о зачислении в связи с переводом из другого вуза (Приложение 6).

4.1.6. При принятии ИЦЧП решения о зачислении, обучающемуся, в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении, выдаётся справка о переводе (Приложение 7), в которой указываются уровень высшего образования, код и направление подготовки, на которое обучающийся будет переведён.

Справка подписывается председателем совета (руководителем) или исполнительным директором ИЦЧП и заверяется печатью ИЦЧП. В справке указываются перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.1.7. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в ИЦЧП (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

4.1.8. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издаёт приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в ИЦЧП (далее - отчисление в связи с переводом).

4.1.9. Лицу, отчисленному в связи с переводом в ИЦЧП (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа).

4.1.10. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности), либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в ИЦЧП через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

4.1.11. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдаёт в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачётную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

4.1.12. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, подпункты 4.1.1, 4.1.6-4.1.10 настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного

государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

4.1.13. Лицо, отчисленное в связи с переводом, предоставляет в ИЦЧП выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии ИЦЧП).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273 - ФЗ;

– при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.14. ИЦЧП в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода), на основании документов, подготовленных учебным отделом РШЧП.

В случае зачисления по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. Соответствующая отметка ставится на заявлении.

4.1.15. После издания приказа о зачислении в порядке перевода учебный отдел РШЧП формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

4.1.16. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдается студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Процедура перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы.

4.2.1. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в ИЦЧП в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между указанными организациями. К письму исходной организации прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

4.2.2. Учебный отдел ИЦЧП в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, готовит проект приказа о зачислении в порядке перевода из исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации (далее - приказ о зачислении в порядке перевода) и после издания приказа направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходную организацию. До получения письма исходной организации о переводе ИЦЧП может допустить обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.2.3. Исходная организация в случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ предусмотрено приостановление получения образования в исходной организации, в течение 5 рабочих дней со дня поступления копии приказа о зачислении в порядке перевода издаёт приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в ИЦЧП.

4.2.4. В случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ не предусмотрено приостановления получения образования в исходной организации, то приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в ИЦЧП не издаётся.

4.2.5. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося ИЦЧП выдаёт студенческий билет, зачётную книжку либо выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, документы, подтверждающие обучение в ИЦЧП.

4.2.6. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по

образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование личного дела обучающегося, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.2.7. В случае расторжения договора о сетевом взаимодействии с организацией партнером, ИЦЧП обеспечивает обучающимся возможность реализации образовательной программы в полном объеме, с учетом возможности перевода на следующий курс условно и права пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным дисциплинам, практикам в установленные сроки (в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включаются время болезни обучающегося и нахождения его в отпуске).

**Форма заявления об установлении разницы в учебных планах
при зачислении для повторного обучения**

Исполнительному директору
Л.А. Мхитарян
Обучающего(й)ся по направлению
подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(квалификация (степень) магистр)
__ курса очной формы обучения,
основа обучения: _____

(Ф.И.О. обучающегося)

конт. тел.: _____;

эл. почта: _____

Заявление

Прошу установить разницу в учебных планах для последующего зачисления на _____ курс (__ семестр) очной формы обучения образовательной программы «Магистр частного права» направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция в связи с восстановлением.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Отчислен в «_____» году с _____ курса

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа «Магистр частного права»

Форма обучения – очная

Бюджетная /внебюджетная основа обучения _____

Причина отчисления:

Анкета обучающегося

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Адрес _____
(фактический)

Телефон _____

E-mail _____

Какое образовательное учреждение и когда окончил до поступления в ИЦЧП

ВУЗ, в котором обучался _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Форма и основа обучения: _____
(очное) (бюджет, внебюджет)

Отчислен / являюсь студентом _____
(подчеркнуть) (год, курс)

Восстановление / перевод из другого ВУЗа
(нужное подчеркнуть)

Направление подготовки _____

Курс _____

Форма и основа обучения _____
(очное) (бюджет, внебюджет)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Форма заявления о зачислении для повторного обучения на договорной основе

Исполнительному директору
Л.А. Мхитарян
Обучающего(й)ся по направлению
подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(квалификация (степень) магистр)
__ курса очной формы обучения,
основа обучения: _____

(Ф.И.О. обучающегося)

конт. тел.: _____;

эл. почта: _____

Заявление

Прошу зачислить меня на __ курс очной формы обучения по образовательной программе «Магистр частного права» направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция для продолжения обучения на _____ основе обучения.
(бюджетная/договорная)

(дата)

(подпись / расшифровка)

Виза учебного отдела:

Форма заявления о зачислении для прохождения ГИА

Председателю совета (руководителю)
ИЦЧП имени С.С. Алексеева
при Президенте РФ
Л.Ю. Михеевой
обучающего(й)ся по направлению
подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(квалификация (степень) магистр)
__ курса очной формы обучения,
основа обучения: _____

(Ф.И.О. обучающегося)

конт. тел.: _____;

эл. почта: _____

Заявление

Прошу зачислить меня на ____ курс очной формы обучения по образовательной программе «Магистр частного права» направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция очной формы для прохождения государственной итоговой аттестации _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Виза учебного отдела:

Форма заявления об установлении разницы в учебных планах при переводе из другого вуза

Исполнительному директору
Л.А. Мхитарян
Обучающегося(й)ся по направлению
подготовки
40.04.01 Юриспруденция
(квалификация (степень) магистр)
__ курса очной формы обучения,
основа обучения: _____

(Ф.И.О. обучающегося)

конт. тел.: _____ ;
эл. почта: _____

Заявление

Прошу установить разницу в учебных планах для последующего зачисления в связи с переводом из другого вуза на _____ на _____ курс (__ семестр) образовательной программы «Магистр частного права» направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция очной формы обучения на _____ основу обучения.

(бюджетная/договорная)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Форма заявления на перевод из другого вуза

Председателю совета (руководителю)
ИЦЧП имени С.С. Алексеева
при Президенте РФ
Л.Ю. Михеевой

(Ф.И.О.)

конт. тел.: _____;
эл. почта: _____

Заявление

Прошу зачислить меня на _____ курс очной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция образовательной программы «Магистр частного права» в связи с переводом из

(название ВУЗа, факультет/институт, курс, направление подготовки)

для продолжения обучения на _____ основе.
(бюджетная/договорная)

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

Подтверждаю, что общая продолжительность обучения не будет превышать более чем один учебный год срока освоения образовательной программы (при переводе на места, финансируемые из средств федерального бюджета).

Высшее образование получаю впервые/не впервые _____

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

Форма справки о зачислении переводом

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ЧАСТНОГО ПРАВА
ИМЕНИ С.С. АЛЕКСЕЕВА
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

103132, Москва, ул. Ильинка, д. 8, стр. 2

Телефон 8(495)606-36-39, факс 8(495)606-36-57

E-mail: info@privlaw.ru

" ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

**СПРАВКА
о зачислении переводом**

Выдана _____
(*ФИО обучающегося*)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки об обучении № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г. выданной _____

(*полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность*)

будет зачислен(а) в порядке перевода для продолжения обучения по основной образовательной программе по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Магистр частного права очной формы обучения на _____ основу обучения после предъявления документа

(*бюджетную/договорную*)

об образовании, справки об обучении и выписки из приказа об отчислении.

Председатель совета (руководитель) _____ Л.Ю. Михеева